Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Пермский национальный исследовательский политехнический университет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
_____ И.Ю.Черникова
« 21 » ноября 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Экскурсионная и выставочная деятельность
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 144 (4)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм
(код и наименование направления)

Направленность: Прикладной инжиниринг в международной инудстрии туризма
(наименование образовательной программы)

Пермь 2026

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель: Формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и управления экскурсионной и выставочной деятельностью, а также проектирования и оценки эффективности соответствующих проектов.

Задачи:
Изучить теоретические и правовые основы экскурсионной и выставочной деятельности.
Освоить технологии разработки экскурсий и организации выставочных мероприятий.
Сформировать умения планировать ресурсы, сроки и результаты проектов.
Отработать навыки оценки эффективности реализации экскурсионных и выставочных проектов

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

экскурсионный процесс и экскурсионные объекты; выставочные мероприятия и процессы их организации; нормативно-правовая база экскурсионной и выставочной деятельности; проекты в данной сфере (планирование ресурсов, сроков и результатов); потребительские предпочтения целевых аудиторий; критерии и методы оценки эффективности реализации экскурсионных и выставочных проектов.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-2.1	ИД-1ПК-2.1	Знать теоретические и методические основы экскурсионной и выставочной деятельности; этапы разработки экскурсий и выставочных проектов; инструменты управления проектами; критерии оценки эффективности проектов.	Знает основы проектной деятельности в туризме (этапы жизненного цикла проекта, методы планирования и управления проектами); методы анализа деятельности туристской организации и изучения предпочтений потребителей; критерии оценки эффективности проектов в туристской сфере; инструменты управления проектами и командами	Экзамен

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-2.1	ИД-2ПК-2.1	Уметь анализировать предпочтения потребителей для обоснования экскурсионных и выставочных проектов; планировать ресурсы, сроки и результаты проектов; оценивать эффективность реализации выставочных и экскурсионных проектов и корректировать их.	Умеет анализировать деятельность туристской организации и предпочтения потребителей для обоснования проектов; организовывать и выполнять проекты в туристской деятельности; планировать ресурсы, сроки и результаты проекта; оценивать эффективность реализации проектов и корректировать проектную деятельность	Собеседование
ПК-2.1	ИД-3ПК-2.1	Владеть навыками организации и проведения экскурсий и выставок; инструментами планирования, реализации и оценки эффективности проектов в экскурсионной и выставочной деятельности.	Владеет навыками организации и выполнения проектов в туристской деятельности; методами анализа деятельности организации и предпочтений потребителей; инструментами планирования, реализации и оценки эффективности проектов в туризме	Отчёт по практическому занятию

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме: 1.1. Контактная аудиторная работа, из них:	36	36
- лекции (Л)	16	16
- лабораторные работы (ЛР)		
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	16	16
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
- контрольная работа		
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	72
2. Промежуточная аттестация		
Экзамен	36	36
Дифференцированный зачет		
Зачет		
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Общая трудоемкость дисциплины	144	144

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
7-й семестр				
Теоретические основы экскурсионной деятельности	6	0	6	24
Понятие, сущность и функции экскурсии. Классификация экскурсий. Нормативно-правовое регулирование. Этапы разработки экскурсии: маршрут, текст, методические приемы.				
Организация и проектирование выставочной деятельности	6	0	6	24
Понятие и классификация выставок. Роль выставок в туризме. Этапы организации выставочного мероприятия: планирование, продвижение, проведение. Выставочный менеджмент.				
Оценка эффективности и управление проектами	4	0	4	24
Управление проектами в экскурсионной и выставочной деятельности. Оценка эффективности реализации проектов (экономические и социальные аспекты).				
ИТОГО по 7-му семестру	16	0	16	72
ИТОГО по дисциплине	16	0	16	72

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Экскурсия как форма туристской деятельности. Классификация экскурсий
2	Разработка маршрута и технологической карты экскурсии
3	Составление текста экскурсии и подбор методических приемов показа
4	Роль выставок в продвижении туристского продукта. Классификация выставок
5	Разработка концепции и плана выставочного мероприятия
6	Продвижение выставочного проекта (маркетинговый план)
7	Оценка экономической и социальной эффективности экскурсионных и выставочных проектов
8	Защита разработанных проектов (экскурсий и выставок)

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и приятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.

2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Минкина Е. В. Экскурсионная и выставочная работа: Электронное учебное пособие : учебное пособие. Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. 152 с.	9 999
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Гусев Э. Б., Прокудин В. А., Салащенко А. Г. Выставочная деятельность в России и за рубежом : учебно-методическое пособие. Москва : Дашков и К, 2005. 514 с.	2
2.2. Периодические издания		
	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Досуговедение : учебное пособие (курс лекции?). Досуговедение. Ставрополь : Северо-Кавказскии? федеральныи? университет, 2018. 222 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RUIPRSMART92684	сеть Интернет; авторизованный доступ
Дополнительная литература	Сулеи?манова Г. В. Теория и технологии экскурсионных услуг : монография. Казань : КНИТУ, 2018. 104 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RULANRU-LAN-BOOK-138506	сеть Интернет; авторизованный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	Windows 10 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Офисные приложения.	МойОфис Стандартный. , реестр отечественного ПО, необходима покупка лицензий.
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	https://elib.pstu.ru/
Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/
Электронно-библиотечеая система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRsmart	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	локальная сеть

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Ноутбук, проектор	1
Практическое занятие	Ноутбук, проектор	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экскурсионная и выставочная деятельность»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Квалификация выпускника: «Бакалавр»
Форма обучения: Очная

Курс: 4 **Семестр**: 7

Трудоёмкость:
Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану: 144 ч.

Форма промежуточной аттестации:
Экзамен: 7 семестр

Пермь 2026

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экскурсионная и выставочная деятельность» является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**.** Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (7-го семестра учебного плана) и разбито на 3 раздела. В каждом разделе предусмотрены аудиторные лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируется компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине «Экскурсионная и выставочная деятельность» (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче индивидуального задания и экзамена. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	**Вид контроля**			
	Текущий	Рубежный		Итоговый
	С	ОПЗ	С	Экзамен
Усвоенные знания				
З.1 Знать теоретические и методические основы экскурсионной и выставочной деятельности; этапы разработки экскурсий и выставочных проектов; инструменты управления проектами; критерии оценки эффективности проектов.	С		С	ТВ
Освоенные умения				
У.1 Уметь анализировать предпочтения потребителей для обоснования экскурсионных и выставочных проектов; планировать ресурсы, сроки и результаты проектов; оценивать эффективность реализации выставочных и экскурсионных проектов и корректировать их.	С	ОПЗ	С	ПЗ
Приобретенные владения				
В.1 Владеть навыками организации и проведения экскурсий и выставок; инструментами планирования, реализации и оценки эффективности проектов в экскурсионной и выставочной деятельности.		ОПЗ		КЗ

С – собеседование по теме; ТО – коллоквиум (теоретический опрос); КЗ – кейс-задача

(индивидуальное задание); ОПЗ – отчет по практическому занятию; КР – рубежное тестирование (контрольная работа); ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде экзамена, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланочного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль

Текущий контроль для оценивания знание компонента дисциплинарных частей компетенций (табл. 1.1) в форме контрольной работы. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений дисциплинарных частей компетенций (табл. 1.1) проводится согласно графика учебного процесса,

приведенного в РПД, в форме защиты отчетов практических занятий и рубежных контрольных работ.

2.2.1. Защита практических работ

Всего запланировано 8 практических работ. Темы практических занятий приведены в РПД.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Промежуточная аттестация обучающихся ориентирована на оценку освоения заданных дисциплинарных частей компетенций по достигнутым результатам обучения по дисциплине: приобретенным знаниям, умениям, навыкам и(или) опыту работы (владениям). Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена после получения допуска. Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических занятий.

2.3.1. Процедура получения допуска к экзамену

Допуск к экзамену по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при получении допуска к экзамену приведена в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические вопросы (ПВ) для проверки освоенных умений и комплексные вопросы (КВ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Пример билета для экзамена представлен в приложении 1.

2.3.2.1. Типовые вопросы и задания для экзамена по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Понятие, сущность, функции и классификация экскурсий. Теоретические, методические и нормативно-правовые основы экскурсионной деятельности; учет предпочтений целевой аудитории при обосновании проекта (З.1).
2. Этапы разработки экскурсии: выбор темы и объектов, построение маршрута, подготовка текста и технологической карты. Методические приемы показа и рассказа, планирование ресурсов, времени и результатов экскурсионного проекта (З.1).

3. Понятие и классификация выставок, их роль в туризме и продвижении туристского продукта. Цели и целевые аудитории выставочного мероприятия, обоснование концепции и ожидаемых результатов проекта (З.1).

4. Этапы организации выставочного мероприятия: планирование, продвижение и проведение. Выставочный менеджмент, распределение функций, ресурсов и сроков; содержание организационного и маркетингового планов (З.1).

5. Инструменты управления экскурсионными и выставочными проектами. План работ, календарный график, бюджет и распределение ответственности; контроль реализации, обратная связь потребителей и корректировка проекта (З.1).

6. Критерии и методы оценки экономической и социальной эффективности экскурсионных и выставочных проектов. Расчет затрат и результатов, сопоставление плановых и фактических показателей; обоснование мероприятий по улучшению проекта (З.1).

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. По учебным данным о целевой аудитории и экскурсионных объектах разработать маршрут и фрагмент технологической карты экскурсии. Определить цель, последовательность показа, содержание рассказа и методические приемы. Рассчитать продолжительность, составить план ресурсов и подготовки; обосновать соответствие проекта предпочтениям потребителей (У.1).

2. По заданию туристской организации разработать концепцию выставочного мероприятия. На основе данных об аудитории определить цели, формат, содержание и ожидаемые результаты. Составить календарный план подготовки и проведения, распределить ответственность, рассчитать ресурсы и бюджет, предложить план продвижения с измеримыми показателями (У.1).

3. По учебным плановым и фактическим данным экскурсионного либо выставочного проекта оценить экономическую и социальную эффективность по заданной методике. Рассчитать затраты, доходы и финансовый результат, проанализировать посещаемость и обратную связь. Объяснить отклонения и обосновать корректировку программы, ресурсов, сроков или продвижения проекта (У.1).

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Разработать и защитить экскурсионный проект для заданной аудитории. Представить обоснование темы, маршрут, текст, технологическую карту, план работ и ресурсов, бюджет и критерии эффективности. Провести учебный фрагмент экскурсии, собрать обратную связь и подготовить отчет с оценкой результатов и обоснованной корректировкой проекта (В.1).

2. Подготовить проект туристской выставки: концепцию и программу, анализ предпочтений посетителей и участников, календарный график, распределение ответственности, бюджет и маркетинговый план. Провести

учебную презентацию либо моделирование фрагмента мероприятия. Представить инструменты контроля реализации, оценку экономических и социальных результатов и предложения по улучшению проекта (В.1).

3. Разработать комплексный проект выставочного мероприятия с экскурсионной программой. Согласовать цели, аудиторию, содержание и графики, составить общий план ресурсов и бюджет. По учебным данным оценить эффективность обоих компонентов, выявить ограничения и предложить корректировки. Защитить проект, продемонстрировав организацию взаимодействия участников и порядок контроля результатов (В.1).

2.3.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на экзамене

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче дифференцированного зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины*.

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде экзамена используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.